



Plano Anual de Capacitação dos Servidores da Administração Tributária. Exercício 2023.



SUMÁRIO

1 – APRESENTAÇÃO	03
2 – OBJETIVO	03
3 – JUSTIFICATIVA	04
4 – PÚBLICO-ALVO	04
5 – VIGÊNCIA DO PLANO	04
6 – DIVULGAÇÃO	05
7 – RESULTADO ESPERADO	05
8 – ESTRATÉGIAS DE EXECUÇÃO	05
9 – CERTIFICAÇÃO	06
10 – ORÇAMENTO	06
11 – CAPACITAÇÕES PREVISTAS PARA O ANO DE 2023	06
12 – CONSIDERAÇÕES FINAIS	07



1 - APRESENTAÇÃO

O Plano Anual de Capacitação dos Servidores da Administração Tributária da Prefeitura Municipal de Campo Florido é um norteador das ações de capacitações, definindo critérios e metodologias a serem utilizadas para o desenvolvimento profissional dos servidores, permitindo-lhes desempenhar com eficácia as competências institucionais.

Este documento fundamenta-se na busca do setor público pela excelência e melhoria da qualidade dos serviços ofertados à sociedade.

Possui metodologia orientada para o desenvolvimento do conjunto de conhecimentos, habilidades e atitudes necessárias ao desempenho das atividades dos servidores da instituição. As ações de capacitação dos servidores visam adequar as competências individuais e às competências institucionais, promovendo o desenvolvimento contínuo do servidor com foco na efetividade do alcance dos objetivos e metas desta instituição, sendo o desenvolvimento dessas competências individuais, condições essenciais para a oferta de melhores serviços ao cidadão usuário desse serviço público.

Estabelecem-se, neste plano, as ações de capacitação que serão desenvolvidas em consonância com os objetivos estratégicos e as metas desta Prefeitura.

2 - OBJETIVOS

2.1 - OBJETIVO GERAL

Estruturar as ações de capacitação a serem ofertadas aos servidores de forma que possam desenvolver competências para o trabalho, possibilitando assim a aquisição e o aperfeiçoamento de competências individuais e profissionais, que agreguem valor à instituição e valor social ao indivíduo.

2.2 - OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- ❖ Capacitar o servidor para o exercício de atividades de forma articulada com a função social desta instituição;
- ❖ Contribuir para o desenvolvimento do servidor, como profissional e cidadão;
- ❖ Capacitar o servidor para o desenvolvimento de ações e de gestão pública.



3 - JUSTIFICATIVA

O Plano Anual de Capacitação dos Servidores da Administração Tributária da Prefeitura Municipal de Campo Florido vem de acordo com as boas práticas, além disso, é fator essencial para assegurar a eficiência, eficácia e efetividade das ações institucionais. Capacitar o servidor proporciona excelência, produtividade, qualidade no trabalho desempenhado e melhores práticas na utilização dos recursos públicos. Além de ser uma forma de valorização do servidor público, à medida que o permite apropriar-se de novos saberes, estes de grande valia para o desempenho de suas atividades. Assim sendo, as instituições investem cada vez mais em seus próprios colaboradores, sendo uma forma de:

- I – Valorizar o servidor e sua contribuição para o alcance das missões institucionais da Prefeitura;
- II – Desenvolver potenciais, identificar perfis individuais e estimular a automotivação dos servidores em sua atuação na Prefeitura;
- III – Viabilizar que os servidores tenham formação técnica atualizada nas principais áreas de atuação da Prefeitura;
- IV – Sensibilizar os servidores para a importância do autodesenvolvimento e do compromisso com os valores, com a missão e os objetivos institucionais;
- V – Fomentar o desenvolvimento de estratégias que visem o aprimoramento das relações interpessoais e a solução consensual de conflitos;
- VI – Avaliar, continuamente, os resultados advindos das ações formativas.

4 - PÚBLICO-ALVO

O Plano Anual de Capacitação dos Servidores da Administração Tributária da Prefeitura Municipal de Campo Florido é direcionado aos servidores públicos municipais, concursados, comissionados ou contratados temporariamente e estagiários que atuam na Administração Tributária do Município.

5 - VIGÊNCIA DO PLANO

O Plano Anual de Capacitação dos Servidores da Administração Tributária da Prefeitura Municipal de Campo Florido contempla o período de fevereiro a dezembro de 2022.



6 - DIVULGAÇÃO

A divulgação dos eventos de capacitação se dará através dos seguintes canais: site da Prefeitura Municipal de Campo Florido através do link <https://campoflorido.mg.gov.br/category/noticias/departamento-de-administracao/>.

7 - RESULTADOS ESPERADOS

Os resultados esperados com a implementação do Plano Anual de Capacitação dos Servidores da Administração Tributária da Prefeitura Municipal de Campo Florido são:

- Desenvolvimento, capacitação e qualificação da força de trabalho da Prefeitura, em nível de competência geral, gerencial e específica, conforme a política estabelecida;
- Transparência e clareza quanto às ações de capacitação;
- Extensão da capacitação os servidores na formação contínua;
- Elevação dos níveis de qualidade e eficiência dos serviços prestados à comunidade;
- Aumento da produtividade.

8 - ESTRATÉGIAS DE EXECUÇÃO

As capacitações na Prefeitura Municipal de Campo Florido serão através das diferentes formas de acesso que estão no alcance dos servidores para que todos obtenham a capacitação necessária para o melhor desempenho das suas atividades, contribuindo assim para a missão da Administração Municipal.

O Plano Anual de Formação Continuada está estruturado em duas formas de capacitação: Externa e in company.

Capacitação externa:

São eventos de desenvolvimento e capacitação realizados e certificados por outras instituições, pública ou privada, em nível nacional ou local, com turma fechada ou aberta. A participação do servidor em evento de capacitação externa poderá ser solicitada por iniciativa do servidor e chefia imediata.



Capacitação *in company*:

São ações de capacitação realizadas por outras instituições e/ou empresas privadas que atendam aos requisitos para a contratação.

9 – CERTIFICAÇÃO

As empresas contratadas os certificarão, após o término do curso, todos os servidores que atenderem aos critérios estabelecidos em cada modalidade de curso realizado.

10 – ORÇAMENTO

Os recursos que darão suporte às demandas de capacitações têm origem na Lei Orçamentária Anual (LOA 2023) e terão aporte nas dotações específicas da Diretoria de Administração.

11 - CAPACITAÇÕES PREVISTAS PARA O ANO DE 2023.

Data: 09/02/2023

- A Fiscalização do IPTU e ITBI, frente as novas decisões Judiciais.
- Coffee break
- A Fiscalização do IPTU e ITBI, frente as novas decisões Judiciais (continuação).
- O que muda com a nova Lei de Liberdade Econômica, para a fiscalização nas Prefeituras.
- Intervalo de almoço
- A Fiscalização do ISSQN e Simples Nacional, frente as novas decisões Judiciais.
- Tira dúvidas e entrega dos Certificados.

Data: 29/09/2023

- As rotinas de Fiscalização do Simples Nacional, através do SEFISC:
 - As resoluções do CGSN relativas ao SEFISC;
 - Funcionalidades e habilitação;
 - Obrigatoriedade e vigências;
- Coffee break
- As rotinas de Fiscalização do Simples Nacional, através do SEFISC (continuação).
 - Como elaborar passo a passo a Ação Fiscal, e
 - O Auto de Infração e Notificação Fiscal do Simples Nacional (AINF) e o Contencioso.



- Intervalo de almoço
- A Compensação Financeira pela Exploração de Recursos Minerais – CFEM:
 - O que é a CFEM;
 - Composição de base de cálculo;
 - Critério utilizados para apuração da CFEM
 - Distribuição da CFEM em unidades mineradoras de áreas contiguas;
 - Recolhimento CFEM x declaração no relatório anual de lavra (RAL);
 - Notificação Administrativa/ Auto de Infração;
 - Procedimentos Administrativos de defesa / Recurso, e
 - Decadência e Prescrição.
- Tira dúvidas e entrega dos Certificados.

Logo, fica pré-definido estas datas acima mencionadas para a realização dos treinamentos necessários para atualização do corpo de fiscais e colaboradores do setor de tributos/arrecadação da Prefeitura Municipal de Campo Florido. Salvo, urgência de força maior, tais datas serão mantidas, caso contrário, serão destinadas novas datas com antecedência.

12 - CONSIDERAÇÕES FINAIS

Com todas as capacitações previstas para este ano e os cursos que podem ser incluídos sob demanda da Diretoria de Administração, demonstra que, nossa meta é a busca pela excelência dos serviços de fiscalização/arrecadação, evitando a sonegação e a fralde fiscal, conseqüentemente garantido que não tenha percas na arrecadação tributária municipal, assim propiciando uma melhor prestação de serviço aos cidadãos, sem contar a importância do desenvolvimento dos nossos servidores da Administração Pública. Para isso, ofereceremos os meios necessários para uma adequada atualização, aperfeiçoamento e geração de conhecimentos para melhoria da sua performance profissional e para isso continuaremos cada vez mais buscando eficiência, eficácia, efetividade, economicidade e qualidade dos nossos processos de Capacitação.